

**2017**

# **RELATÓRIO DE ATIVIDADES**

CASA ABRIGO



# RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES



O relatório de atividades do SASF I 2017 traz um balanço com os resultados e realizações durante o ano. Os dados apresentados incluem a participação dos usuários, as atividades, a metodologia, a divulgação e os demonstrativos financeiros. Em 2017, o SASF I obteve 24.913 atendimentos.



A Fundação Comunidade da Graça é uma organização sem fins lucrativos que desenvolve e executa projetos para melhorar a qualidade de vida de pessoas carentes ou com necessidades.

Fundado em 1996, a FCG atua nas áreas de Desenvolvimento Social e Educação para pessoas em situação de vulnerabilidade social.

**FUNDAÇÃO**



A Casa Abrigo tem como objetivo atender mulheres em situação de risco de morte por decorrência da violência doméstica, bem como seus filhos menores, assegurando sua integridade física e moral, fortalecendo a auto estima, proporcionando que sejam amparadas em seus direitos, contribuindo para sua reestruturação e continuidade de suas vidas e lares.


Trata-se de um local seguro e sigiloso no qual usuárias recebem suprimento para suas necessidades básicas, além de receber gratuitamente atendimento psicológico, médico e social, de acordo com as suas necessidades. O prazo de permanência será de 180 dias, podendo este prazo ser diminuído ou estendido conforme a situação de reestruturação da usuária e seus(as) filhos(as).

**CASA ABRIGO**



# **FORMA DE ACESSO**

As mulheres chegam até o programa através de encaminhamentos realizados pela rede de serviços do Município: Delegacia de Defesa da Mulher, Núcleo de Defesa e Convivência da Mulher, Centro de Referência da Assistência Social ou por determinação Judicial.



# **PÚBLICO ALVO**

**MULHERES VÍTIMAS DE VIOLÊNCIA, A PARTIR DE 18 ANOS, COM ESCOLARIDADE ENTRE ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO A ENSINO MÉDIO COMPLETO ENCAMINHADAS PELO CREAS.**

# ESTRUTURA

## CAPACIDADE DE ATENDIMENTO:

20 mulheres com crianças

## ABRANGÊNCIA TERRITORIAL

Prioritariamente o Município de São Paulo, podendo haver algumas exceções para o atendimento de mulheres moradoras de Municípios vizinhos.

## RECURSOS HUMANOS

| <b>Profissão</b>                  | <b>Quantidade</b> | <b>Carga Horária Semanal de cada profissional</b> | <b>Vínculo com a entidade</b> |
|-----------------------------------|-------------------|---|-------------------------------|
| <b>Assistente Social</b>          | <b>1</b>          | <b>30 horas</b>                                   | <b>CLT</b>                    |
| <b>Orientadora</b>                | <b>3</b>          | <b>36 horas</b>                                   | <b>CLT</b>                    |
| <b>Gerente</b>                    | <b>1</b>          | <b>40 horas</b>                                   | <b>CLT</b>                    |
| <b>Cozinheira</b>                 | <b>1</b>          | <b>40 horas</b>                                   | <b>CLT</b>                    |
| <b>Agente operacional Noturno</b> | <b>3</b>          | <b>36 horas</b>                                   | <b>CLT</b>                    |
| <b>Assistente Social</b>          | <b>1</b>          | <b>30 horas</b>                                   | <b>CLT</b>                    |

# CRONOGRAMA MENSAL

Mensalmente elaboramos um Planejamento Temático, com atividades como Roda de Leitura, Roda de Conversa, Dinâmicas de Grupo, Oficinas de Artesanato, Vídeos, Filmes onde as conviventes da Casa Abrigo participam com objetivo de promover a socialização dos direitos, a reflexão de Gênero, proporcionar discussões incentivando e motivando as mulheres a pensar, verbalizar e argumentar suas opiniões sobre temas como:



# CRONOGRAMA MENSAL

**Janeiro:** Fortalecendo vínculos familiares.

**Fevereiro:** Balanço (como foi meu ano?)  
Avaliação (o que eu aprendi?) E objetivo (o que eu quero para este ano?)

**Março:** Violência doméstica.

**Abril:** Fazendo meu autorretrato, redescobrimo a beleza, trabalhando minha autoestima e autoconfiança.

**Maior:** Mercado de trabalho

**Junho:** Educação dos filhos

**Julho:** Tempo de colheita

# CRONOGRAMA MENSAL

**Agosto:** Aprendendo a conviver com as diferenças

**Setembro:** Aprender o que é cidadania e como exercê-la

**Outubro:** Filhos - responsabilidades

**Novembro:** Dia internacional de combate a violência contra a mulher.

**Dezembro:** Comemoração do natal e ano novo - planejamento

Semanalmente a Técnica realiza reunião de convivência proporcionando espaço de discussão críticas e sugestões para as conviventes refletirem sobre as dificuldades e facilidades da convivência durante o período de acolhimento

# ATIVIDADES COM OS PROFISSIONAIS

## REUNIÃO DE EQUIPE

Encontro mensal de toda equipe.

**Objetivo:** Discutir os casos atendidos na unidade, alinhar as intervenções buscando a melhoria na efetividade das ações, refletir sobre a proposta do Planejamento Mensal e comemorar os aniversariantes do mês.

## PARADA SOCIAL

Encontro dos colaboradores da entidade da área da Assistência Social.

**Objetivo:** Permitir a troca de experiência e o aperfeiçoamento do trabalho desenvolvido, discutindo questões sobre o acesso ao serviço e as práticas dos profissionais.

# ATIVIDADES COM OS PROFISSIONAIS

## O CUIDAR DO CUIDADOR

Cuidado técnico com o Orientador Socioeducativo, contemplar com espaço de escuta e ações que cuidem deste cuidador.

**Objetivo:** Realização de grupos para atender as necessidades de cuidado da própria equipe para construção de um trabalho que seja coerente e sustentável. Melhorar a capacidade da equipe em trabalhar de forma compartilhada e acolhedora.

## SUPERVISÃO TÉCNICA

Encontro bimestral da supervisão técnica da entidade com os profissionais técnicos do serviço para avaliação e orientação do processo de trabalho.

**Objetivo:** Oferecer suporte a equipe técnica, um espaço para compartilhar experiências e planejamento de ações.

# ATIVIDADES COM OS PROFISSIONAIS

## REUNIÃO DE LIDERANÇA

Encontro mensal da equipe de supervisão Técnica da entidade com as lideranças (gerentes/diretoras) dos serviços conveniados.

**Objetivo:** Discutir estratégias e técnicas para alcançar os resultados esperados. Desenvolver processo de treinamento que possibilita aos participantes informações e situações de aprendizagens, visando o desenvolvimento de competências e habilidades de liderança para uma melhor atuação nos serviços.

## CAPACITAÇÕES

Propiciar maior integração entre os conceitos e diretrizes do SUAS e a prática dos Técnicos e Orientadores socioeducativos.

**Objetivo:** Melhorar as habilidades do profissional no desempenho de suas funções; difusão dos conhecimentos das políticas públicas em situações concretas vivenciadas no desempenho da função.



# **RESULTADOS OBTIDOS**

Os resultados obtidos são a recuperação da autoestima, o conhecimento dos seus direitos e deveres, a confiança em opinar, criticar, sugerir, desenvolvimento do poder de argumentar e defender sua vontade, autonomia emocional e financeira.

# **MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DE RECURSOS**

O monitoramento e avaliação se dá através das reuniões sistemáticas da equipe na avaliação das ações e atividades desenvolvidas tendo como indicativo os objetivos e metodologia da proposta contendo:

- Avaliação com as usuárias;
- Relatório mensal de atividades;
- Reunião de Supervisão Técnica da SAS;
- Avaliação final entre Equipe do Centro de Acolhida, Fundação. CRAS e SAS Regional, Aricanduva/Formosa/Carrão.

# EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - RECEITA



| CASA ABRIGO- 2017                  |                                    |                 |                            |                                 |           |
|------------------------------------|------------------------------------|-----------------|----------------------------|---------------------------------|-----------|
|                                    |                                    |                 |                            | Saldo Exercício Anterior - 2016 | 66.710,21 |
| Receitas                           |                                    |                 |                            |                                 |           |
| Origem da Receita                  | Tipo de Receita                    | Verbas Publicas | Contra Partida Organização | Total das Receitas              |           |
| Fundação Comunidade da Graça       | Contra Partida Financeira          | 0,00            | 11.492,30                  | 11.492,30                       |           |
| Fundação Comunidade da Graça       | Gratuidades Aplicadas              | 0,00            | 214.044,73                 | 214.044,73                      |           |
| Fundo de Reserva                   | Resgates de Aplicações Financeiras | 61.918,05       | 0,00                       | 61.918,05                       |           |
| Banco Bradesco S/a                 | Receitas Financeiras               | 74,74           | 0,00                       | 74,74                           |           |
| PMSP - PNAE                        | Verba Alimentação                  | 0,00            | 0,00                       | 0,00                            |           |
| Secretária Municipal da As. Social | Verba Adicional                    | 0,00            | 0,00                       | 0,00                            |           |
| Secretária Municipal da As. Social | Verba Mensal                       | 525.981,29      | 0,00                       | 525.981,29                      |           |
| Total Geral das Receitas           |                                    | 587.974,08      | 225.537,03                 | 813.511,11                      |           |



# EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - DESPESAS



| Despesas   |                               |                   |                            |                    |
|--|-------------------------------|-------------------|----------------------------|--------------------|
| Grupo de Despesa                                       | Tipo de Despesas              | Verbas Publicas   | Contra Partida Organização | Total das Despesas |
| Instituição Bancaria                                   | Tarifas Bancarias             | 0,00              | 1.519,06                   | 1.519,06           |
| Instituição Bancaria                                   | Juros e Encargos              | 0,00              | 0,00                       | 0,00               |
| Recursos Humanos                                       | Folha de Pagamento e Encargos | 317.209,20        | 946,45                     | 318.155,65         |
| Recursos Humanos                                       | Férias, 13º e Rescisões       | 61.918,05         | 0,00                       | 61.918,05          |
| Despesas Operacionais                                  | Alimentação                   | 77.351,99         | 1.403,84                   | 78.755,83          |
| Despesas Operacionais                                  | Material Socioeducativo       | 2.888,73          | 0,00                       | 2.888,73           |
| Despesas Operacionais                                  | Material de Higiene           | 0,00              | 0,00                       | 0,00               |
| Despesas Operacionais                                  | Material de Limpeza           | 0,00              | 0,00                       | 0,00               |
| Despesas Operacionais                                  | Material de Escritório        | 0,00              | 0,00                       | 0,00               |
| Despesas Operacionais                                  | Concessionárias               | 21.093,67         | 0,00                       | 21.093,67          |
| Despesas Operacionais                                  | Manutenção Predial            | 0,00              | 0,00                       | 0,00               |
| Despesas Operacionais                                  | Outras Despesas Operacionais  | 43.569,27         | 421,46                     | 43.990,73          |
| Despesas Operacionais                                  | Aluguel                       | 56.251,57         | 6.889,13                   | 63.140,70          |
| Despesas Operacionais                                  | IPTU                          | 2.618,29          | 312,36                     | 2.930,65           |
| Despesas Operacionais                                  | Verba Adicional               | 0,00              | 0,00                       | 0,00               |
| Despesas Operacionais                                  | Transportes de Usuarios       | 12.526,45         | 0,00                       | 12.526,45          |
| Fundação Comunidade da Graça                           | Gratuidades Aplicadas         | 0,00              | 214.044,73                 | 214.044,73         |
| <b>Total Geral das Despesas</b>                        |                               | <b>595.427,22</b> | <b>225.537,03</b>          | <b>820.964,25</b>  |
| <b>Saldo Final para Aplicação no Próximo Exercício</b> |                               |                   |                            | <b>59.257,07</b>   |

## REDES SOCIAIS



**OBRIGADO!**